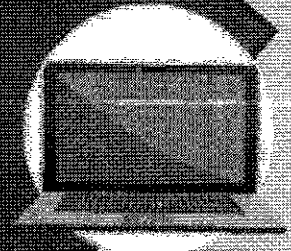
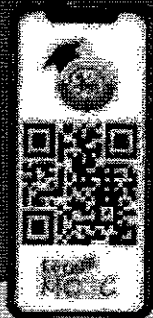




Local MOOC

เปิดตัว

55 รายวิชาใหม่
พร้อมให้เรียน!



เรียนฟรี

เรียนครบ



จบรับใบประกาศนียบัตรทันที



สำหรับบุคลากร สก. (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค)

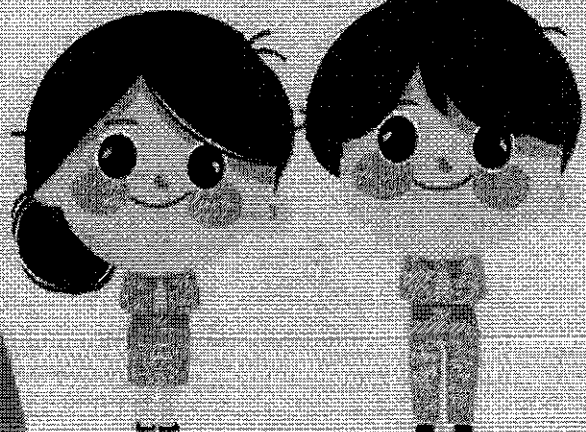
สามารถใช้ใบประกาศนียบัตร

เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการได้



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ช่องทางการติดต่อ : localmooc@gmail.com



โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนากระบวนการของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

หลักสูตร/รายวิชา ในระบบ Local MOOC เพิ่มเติม

รวมทั้งสิ้น ๘๕ รายวิชา

ที่	ชื่อหลักสูตร/รายวิชา	ผู้สอน
๑	รายได้ของ อบต. เมืองต้น	อติวัฒน์ อรรถราชบุรี
๒	การเบิกจ่ายของ อบต. เมืองต้น	เอ็ดดู ไชติกุล
๓	ระบบบำเหน็จบำนาญของท้องถิ่นเมืองต้น	อนาวดี ไชยสถิต
๔	การบันทึกบัญชีของ อบต.	สรวิญญา นปะทอง
๕	การสหกรณ์แห่งรายงานสมัคร อบต.	บุรณี แพร่โรจน์
๖	สวัสดิการค่าการศึกษามูลนิธิของ อบต.	ศักดิ์ดา ขวัญคุ้มพร
๗	การพิจารณาตรวจสอบผลการดำเนินการของหน่วยงานส่วนท้องถิ่น	ศิริรัตน์ นนทพรอด
๘	การเตรียมความพร้อมและพัฒนาระบบงานบริหารการหรือพนักงานครูก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ. ๒๕๖๒	น้ำทิพย์ ศิริบุญวงศ์
๙	แนวทางการพัฒนากฎหมายท้องถิ่นเมืองต้น	พลพัฒน์ พงษ์สุวรรณ
๑๐	การประเมินประสิทธิภาพของ อบต. (LEA) เมืองต้น	สุวิทย์ พันธ์เมืองต้น
๑๑	การจัดทำข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับของ อบต.	นาคสุภา กับนางนันท
๑๒	โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของ อบต. เมืองต้น	อณรรักษ์ เหล่าเจริญสุขเกษย์
๑๓	แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของ อบต.	ภูมิพิสุทธิ์ พงษ์เพียรธรรม
๑๔	การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	พลวัฒน์ กรรณภาสกร
๑๕	แผนการศึกษาท้องถิ่นและการในศตวรรษที่ ๒๑	มนต์สวรรค์ สืบศรี
๑๖	มาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น	วิภากร วัฒนวงศ์
๑๗	การตรวจสอบภายในของ อบต. เมืองต้น	พรพิชชา พานแก้ว
๑๘	การเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้ของงบประมาณของ อบต. (e-plan) กับระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (emense)	นิศรา ปางช้าง
๑๙	การยืนยันตัวบุคคล DLA-SSO (Single Sign-On : SSO) ในระบบสารสนเทศของ อบต.	บุญส่ง บุญศิริ
๒๐	การบริหารงานท้องถิ่นในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยกการให้บริการแบบประจักษ์ทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ประจักษ์ จันทร์นาค
๒๑	ระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อการพัฒนากองทุน	ธนสิทธิ์ อนันตศิริวัฒน
๒๒	ระบบราชการ และ อบต. ๕๐	กษิตศักดิ์ ฤทธิพงษ์
๒๓	ระบบศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และทะเบียน อบต.	นวมรัตน์ เจริญเกียรติศักดิ์ สุวรรณ์ สุขสมศักดิ์
๒๔	การพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่เป็นสาธารณะเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์และข้อมูลและอื่นของท้องถิ่น	กิตติพงษ์ ภัคพิบูลย์
๒๕	การจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของ อบต. เมืองต้น	ศิริรัตน์ นนทพรอด
๒๖	หลักสูตรปฐมวัยแห่งชาติ การบริหารและพนักงานราชการบรรจุใหม่ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	มนัสวี มนตรีวิวัฒน์
๒๗	การดำเนินงานด้านอัตราข้าราชการ พนักงานครูส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ครูครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างทั่วไปที่สังกัดสถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	วิจิตรชนา บุญนาค
๒๘	โครงการการเตรียมผู้สำเร็จการศึกษาด้านกฎหมายท้องถิ่น : Local Law School for Junior Lawyers หันระบบการเรียนรู้ออนไลน์ (Local MOOC) กลุ่มวิชาการพัฒนาทักษะด้านกฎหมาย (Legal Skills Development Project)	นันทศักดิ์ สุขสมบูรณ์

ที่	ชื่อหลักสูตร/รายวิชา	ผู้สอน
๒๙	โครงการการเรียนรู้สู่การปฏิบัติงานด้านกฎหมายท้องถิ่น : Local Law School for Junior Lawyers ผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local MOOC) กลุ่มวิชาศาลพัฒนาทักษะด้านกฎหมาย (Legal Skills Development Project) เฉพาะทาง ๑	กองกฎหมาย และระเนียงท้องถิ่น
๓๐	โครงการการเรียนรู้สู่การปฏิบัติงานด้านกฎหมายท้องถิ่น : Local Law School for Junior Lawyers ผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local MOOC) กลุ่มวิชาศาลพัฒนาทักษะด้านกฎหมาย (Legal Skills Development Project) เฉพาะทาง ๒	ศิริณี จาระบุบ ขึ้นสมม นีระทอง
๓๑	การคัดเลือกกรณีที่มีองค์ประกอบที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน	สถาพร เสนาวงศ์
๓๒	โครงสร้างส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ศิริกานดา สุดแปง
๓๓	การได้แก่ค่าสิ่งของไปรษณีย์ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	ศิริรัตน์ นนทรอด
๓๔	สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น	กฤษฎา ชื่นมณี
๓๕	การบริหารงานบุคคลทางวิชาการท้องถิ่นในห้วงของการจัดตำแหน่งอัตราค่าจ้าง ๓ ปี การกำหนดตำแหน่งในสถานศึกษาการขอรับการจัดสรรอัตราและขอรับงบประมาณ	อัมภิกา บุญนาค
๓๖	การพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อติมา บ่ออื้อด
๓๗	คุณสมบัติและคุณสมบัติที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	จามิณกรณ์ พงษ์ทองกลด
๓๘	กระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	นฤมล ตั้งเต
๓๙	การนำหรือไปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ	ภัทรพล ไชยสิทธิ์
๔๐	การจัดการภาครัฐ แบบใหม่	อริยวิธ เกลี้ยงนารี
๔๑	การจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	ณัฐฐิณห์ ลิ้มเค็ม
๔๒	จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	วราทิพย์ ไชยกลดจาง รุ่งปิ่น
๔๓	การบริหารจัดการน้ำ	นางสาวพรวิทย์ วิเศษพิทักษ์
๔๔	การจัดตั้งองค์กรสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ศิริกานดา สุดแปง
๔๕	การขับเคลื่อนเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กิตติภา บุญนงไชย
๔๖	การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	จิตติพงศ์ อธิ์พินิจ
๔๗	การดำเนินการทางวินัยและการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย	เศรษฐพงศ์ แสงสุริยวัฒน์
๔๘	หลักการทั่วไป วิธีการ และเงื่อนไข การเลื่อนระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ	ไกรสิทธิ์ สันตบุตร
๔๙	การรักษาระบบการแทนและการจัดการในตำแหน่ง	สุวัฒน์ จ้อยสิงหา
๕๐	สารสัมพันธ์ด้านหนึ่ง	จักรพงษ์ ปิ่นวิวัฒน์
๕๑	นิตยภัตหมายด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
๕๒	วิธีปฏิบัติราชการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	สุริยวิธ ไชยสิทธิ์
๕๓	การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ข้าราชการของรัฐ	จันทิมา จาตุรโสภา
๕๔	การสอบสวนและคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง	พิระพลแก้วประทุมวิสัย
๕๕	การพัฒนากฎหมายท้องถิ่น	นางสาวณัฏฐา ไชยสิทธิ์
๕๖	เงินรายได้ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นายสมเกียรติ สันติ
๕๗	การจัดการศึกษาปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)	ชฎาภากร นิลนิล
๕๘	การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	พรพิชิต พานแก้ว
๕๙	หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	พรพิชิต พานแก้ว
๖๐	การเขียนโครงการที่ดี	สุวิทย์ สุทธิ
๖๑	แนวทางการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของกระทรวงมหาดไทยและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กรรณ ชื่นมณี
๖๒	พระราชบัญญัติการใช้จ่ายทองคำสด พ.ศ. ๒๕๖๐ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	นายวิรัตน์ วรรณ

ที่	ชื่อหลักสูตร/รายวิชา	ผู้สอน
๖๓	การตรวจสอบบัญชีลูกหนี้-ส่วนราชการราย ได้รับแพททิน กรณีรับและนำส่งเงินภาษีธุรกิจเฉพาะ จากหน่วยเบิกจ่ายของกรมที่ดินเพื่อจัดสรรให้ อบท.	นางสาวนันทิยา สัตยธรรม
๖๔	การยื่นใบรับชำระหนี้และค่าจ้างลูกหนี้เงินยืมราชการในระบบ New GFMS Thai	นางสาวพนาภา สว่างสาโรจน์ นางสาวสุกานดา กรุดอาษา
๖๕	การยื่นใบรายการจ่ายชำระหนี้ในระบบ New GFMS Thai	นางสาวณัฏฐินี ทาโบ
๖๖	การรับ-นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระบบ New GFMS Thai	นางสาววิภาวดี พูนชาติพงศ์
๖๗	การแก้ไขข้อผิดพลาดในระบบ New GFMS Thai กรณียื่นข้อบัญญัติแยกประเภทไม่ถูกต้อง	นางสาวพิศุทธิ์ นาคจำนงค์
๖๘	การใช้งานระบบข้อสอบข้อความ คำถาม ให้ข้อมูลในรูปแบบ Chatbot ของ สส. (DLA)	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น
๖๙	การใช้ระบบ Platform Google Drive	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น
๗๐	การใช้การประชุมทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Web Conference) สส. ระบบ Cisco Meeting	นายประจักษ์ จันทวิไล
๗๑	การใช้งานระบบของห้องประชุมทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (http://Conbooking.dla.go.th) และการใช้งานระบบถ่ายทอดสดการประชุมทางไกลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (http://Streaming.dla.go.th)	นางสาวพวิศ พิธีศกพงษ์ นายประจักษ์ จันทวิไล
๗๒	แนวทางการปฏิบัติในการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	นางสาวนิพัทธา พิงค์ลา
๗๓	ระเบียบงานสารบรรณ	สำนักงานเลขาธิการกรม
๗๔	การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	สำนักงานเลขาธิการกรม
๗๕	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	นายเจษฎา ธีรสารณี
๗๖	การวางแผนการตรวจสอบประจำปี กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	นางสาวอัมพร เทียมทรัพย์กุล
๗๗	การร่างตัวชี้วัดประกอบการบริหารงาน	นางสาวอัมพร เทียมทรัพย์กุล
๗๘	พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการของอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแนวปฏิบัติกระบวนการทางอิเล็กทรอนิกส์	นางสาวศิริวิภา เด็ดดีกุล
๗๙	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	นายสุวิธชา เท่งใหญ่ชัย
๘๐	แผนทางปฏิบัติการเมืองครบวงจรส่วนท้องถิ่นสนับสนุนเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	นายสุวิธชา เท่งใหญ่ชัย
๘๑	การยื่นเคลือบโครงการควบคุม ป้องกัน โศกพิสัยสุนัขในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กองสาธารณสุขท้องถิ่น
๘๒	แนวทางการขับเคลื่อนอาสาสมัครท้องถิ่นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	กองสาธารณสุขท้องถิ่น
๘๓	การดำเนินการขอรับหมายออกหมายจับจากเจ้าพนักงานสอบสวนเพื่อเป็นข้อเท็จจริงหรือหลักฐานในคดีอาญา	นายศิริวัฒน์ บำรุงแสง
๘๔	การดำเนินโครงการถึงขอเป็นก สด.โลกออนไลน์	นายศิริวัฒน์ บำรุงแสง
๘๕	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	นายธีระพล แก้วประทุมรัตน์

อัปเดตล่าสุด เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕๑-๒

หรือ localmooc@gmail.com



ที่นท ๐๘๑๖/ว ๙๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนศรีสุราษฎร์ เขตคูสิด

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ
ด้วยระบบ Local MOOC

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือการใช้งานระบบ Local MOOC

จำนวน ๑ ชุด

๒. สื่อประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ
ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC

จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ
ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองให้กับบุคลากร
ในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค บุคลากรในสังกัดต้องครบเครื่อง
ส่วนท้องถิ่น และประชาชน โดยได้พัฒนาเนื้อหาวิชาในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย การเพิ่มการคลังท้องถิ่น
งานบุคคลท้องถิ่น การบริการสาธารณะท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิค
การบริหารราชการ และสารานุกรมที่เกี่ยวข้องกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา
สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุ
วัตถุประสงค์ จึงขอความอนุเคราะห์จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ
ด้วยระบบ Local MOOC ให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดได้รับทราบ
และเข้าร่วมลงทะเบียนเรียนรู้ โดยสามารถนำผลการเรียนรู้จากระบบดังกล่าวไปประกอบการประเมินผล
การปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด ซึ่งจะได้รับการรับรองผลการประเมิน ตั้งแต่รอบการประเมินที่ ๒ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๒ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง
ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยกองสารนิเทศที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประจําจังหวัดและกรออบการประเมินสำหรับรอบการประเมินที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ทราบอีกครั้งนี้

๒. ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร
คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ให้กับบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนที่สนใจ
ได้รับทราบ และเข้าร่วมลงทะเบียนเรียนรู้

/ ม. สำหรับ ..

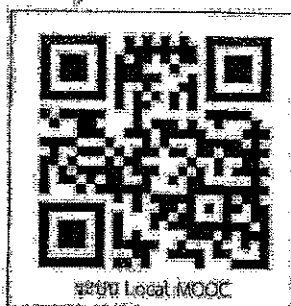
๓. สำหรับระบบ Local MOOC กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ www.localmooc.com หรือทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (www.dit.go.th) แบบนอร์มัล "Local MOOC" หรือทาง QR Code ที่แนบมาด้วยฉบับนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประจักษ์ รัตนเสรีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



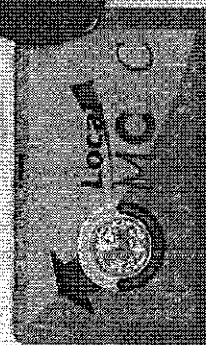
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๒๔๔-๔๖๐๐ ต่อ ๑๒๕๑-๒ หรือ ๐ ๒๒๔๔ ๔๐๑๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ opdccla@gmail.com

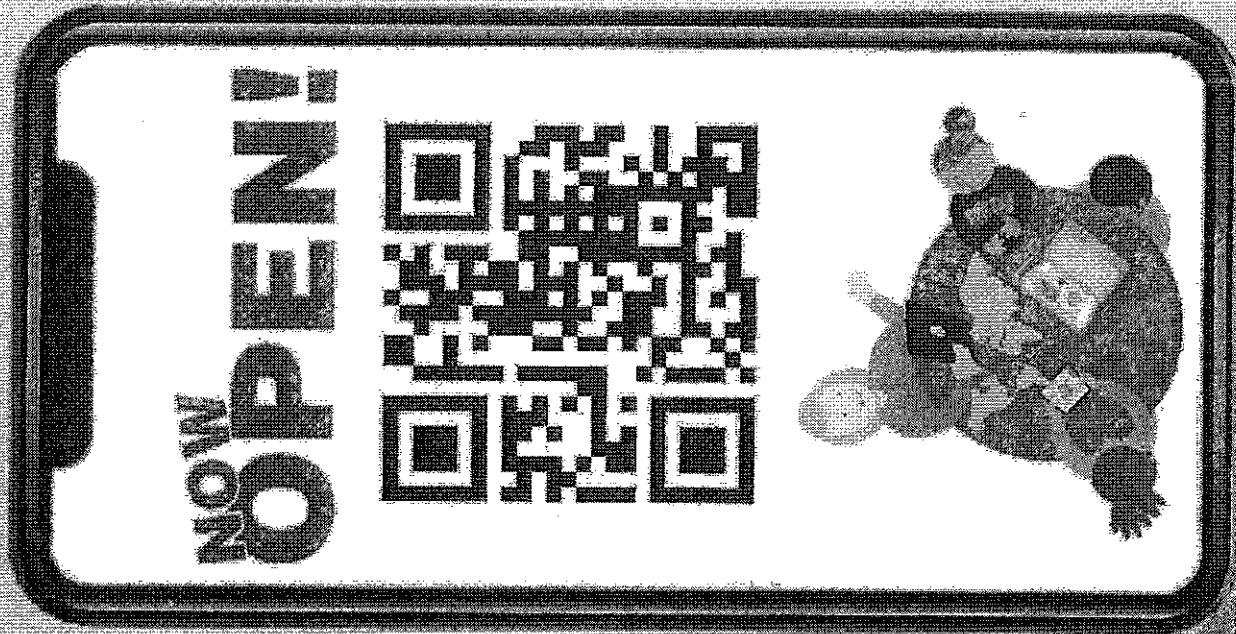


สามารถเข้าเรียนได้แล้ว!



www.localmooc.com

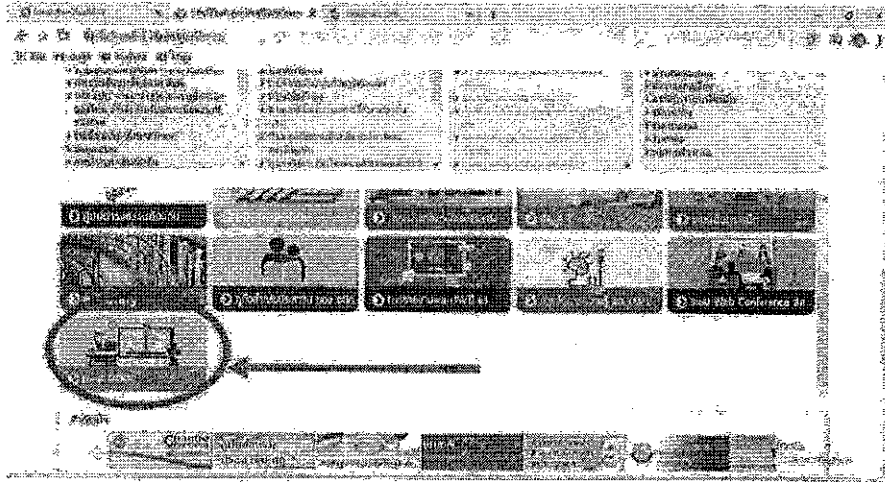
ตั้งแต่วันที่ 19 มีนาคม 2564 เป็นต้นไป



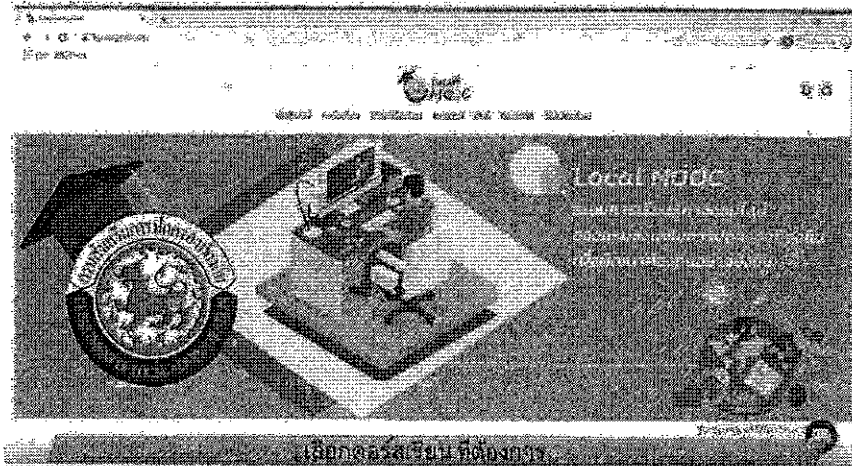
ช่องทางติดต่อ โทร : 02 2419000 ต่อ 1251-2 อีเมล : opdcda@gmail.com

คู่มือการใช้งาน Local MOOC

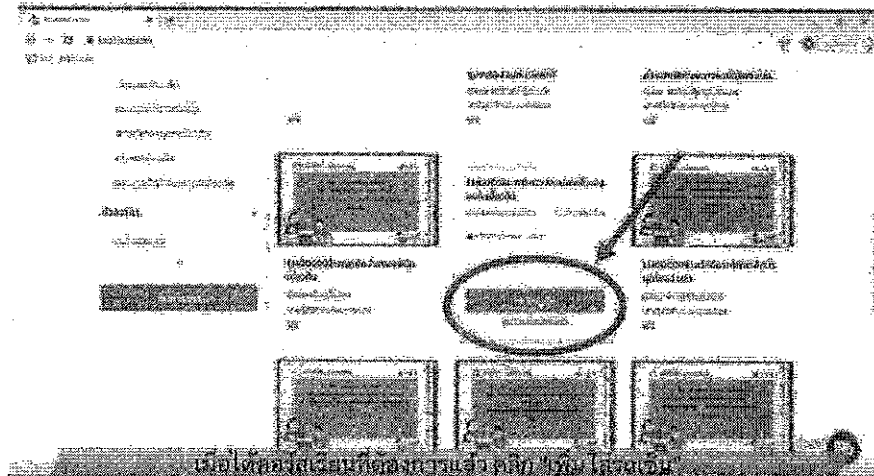
๑. เข้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (www.dl.go.th) เมนูบริการคลิก Local MOOC



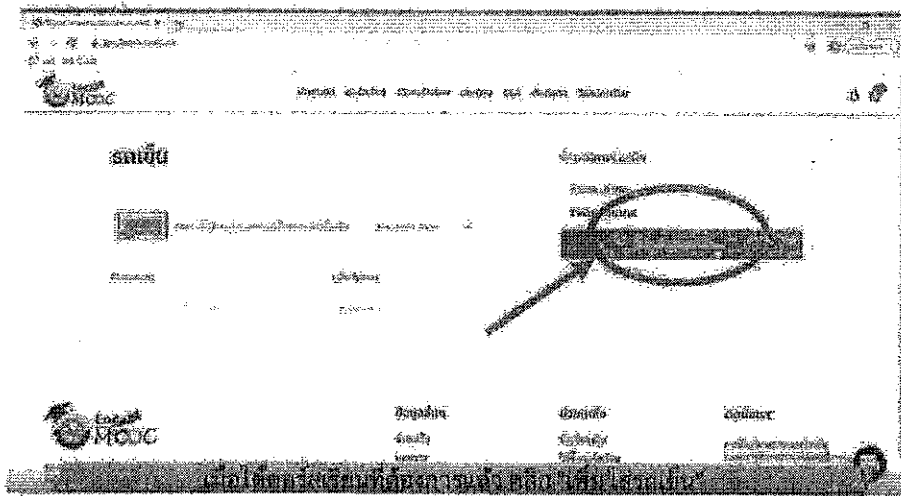
๒. เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ Local MOOC (www.localmooc.com) เลื่อนลงเพื่อเลือกคอร์สเรียน



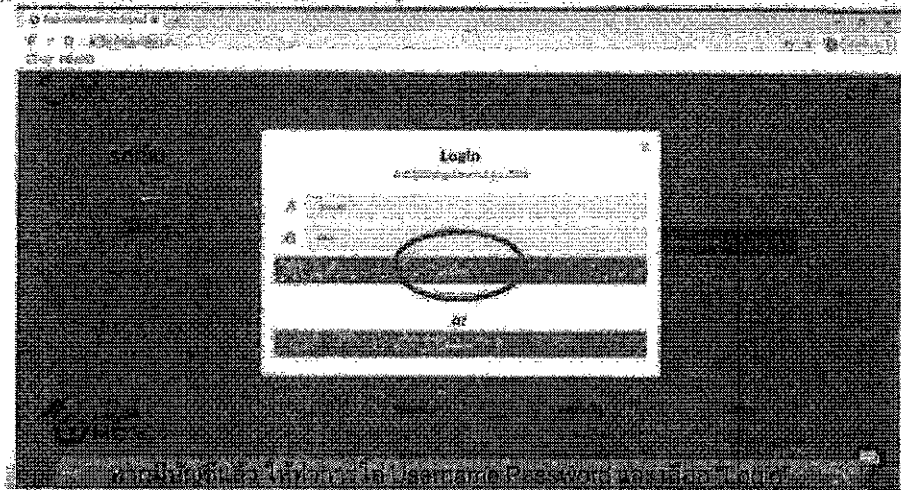
๓. เมื่อได้คอร์สเรียนที่ต้องการ คลิก "เพิ่มใส่รถเข็น"



๔. เมื่อเพิ่มวิชาใส่เสร็จเรียบร้อยแล้ว คลิก "เพิ่มคอร์สเรียน"



๕. เข้าสู่ระบบ "Login" หากมีบัญชีอยู่แล้ว เข้าสู่ระบบโดยใช้ ชื่อ (Username) และ รหัสผ่าน (Password)



๖. หากยังไม่มีบัญชี ให้สร้างบัญชีโดย คลิก ลงทะเบียน "Register"



๗. การออกข้อมูลให้ครบถ้วน

การออกข้อมูลให้ครบถ้วน

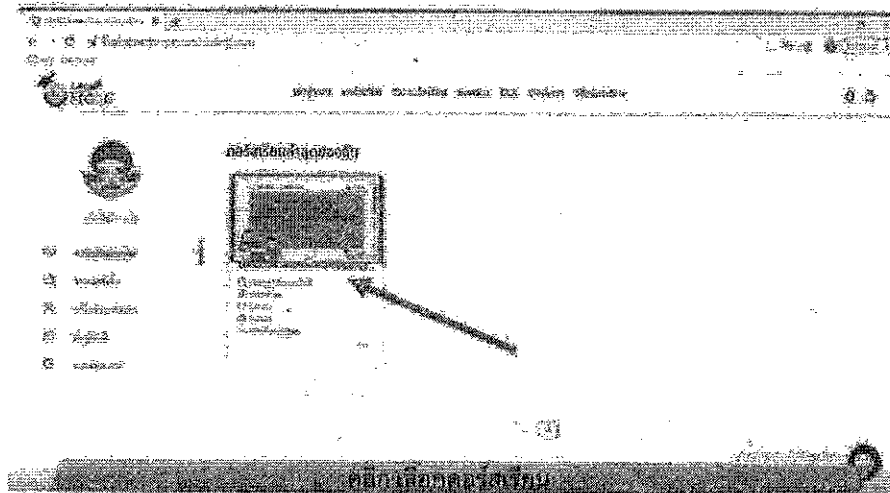
๘. เมื่อการออกข้อมูลครบถ้วนและถูกต้องเรียบร้อยแล้ว คลิก "สมัครสมาชิก"

สมัครสมาชิก

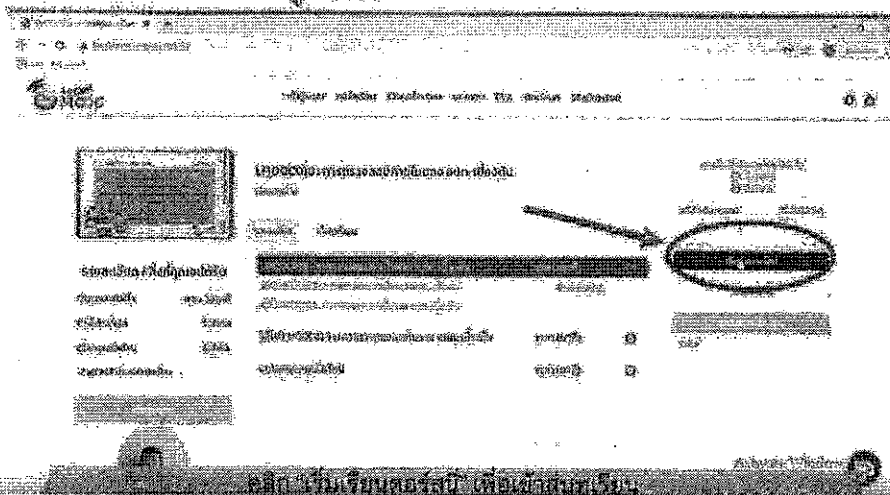
๙. เลือกเมนู "คอร์สเรียนของอื่น"

เลือกเมนู "คอร์สเรียนของอื่น"

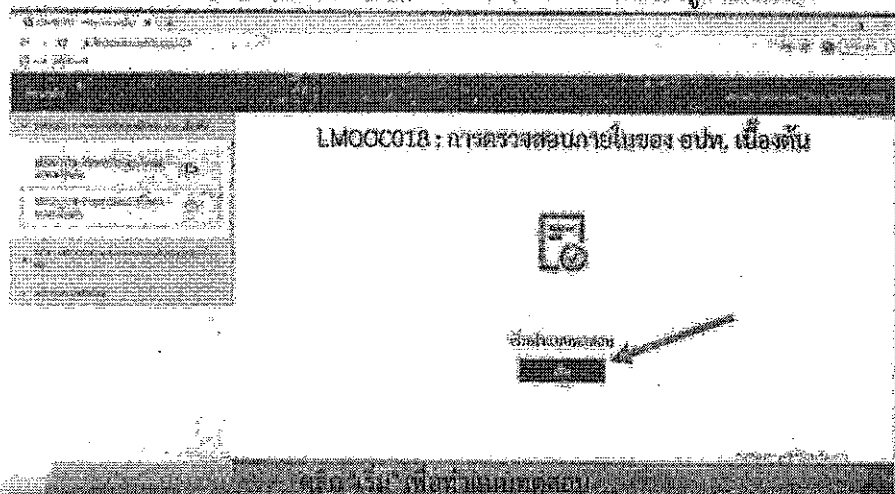
๑๐. คลิกเลือกคอร์สเรียน



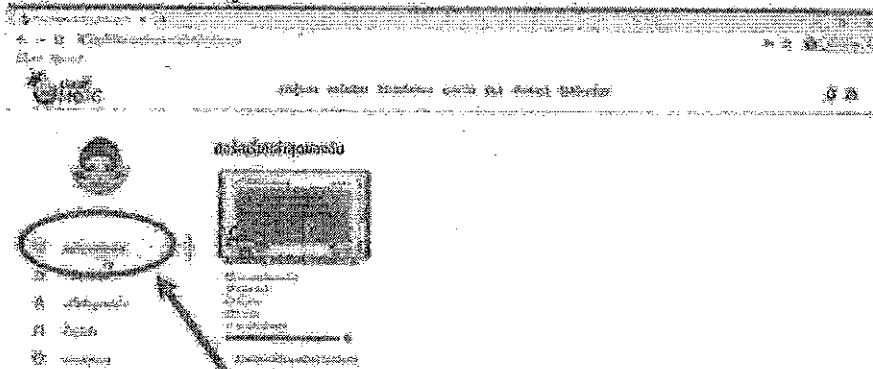
๑๑. คลิก "เริ่มเรียนคอร์สนี้" เพื่อเข้าสู่บทเรียน



๑๒. คลิก "เริ่ม" เพื่อทำแบบทดสอบก่อนเรียน และเลือกบทเรียนถัดไปเพื่อเข้าสู่วิดีโอเนื้อหา

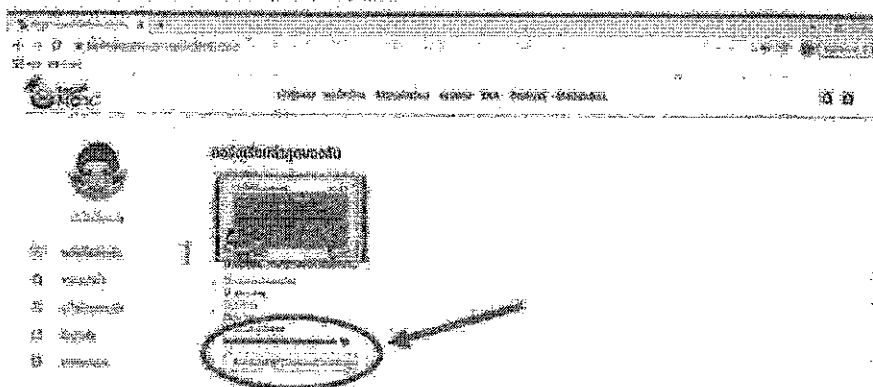


๑๓. เมื่อเรียนจบ ให้กลับไปเมนู "คอร์สเรียนของฉัน"



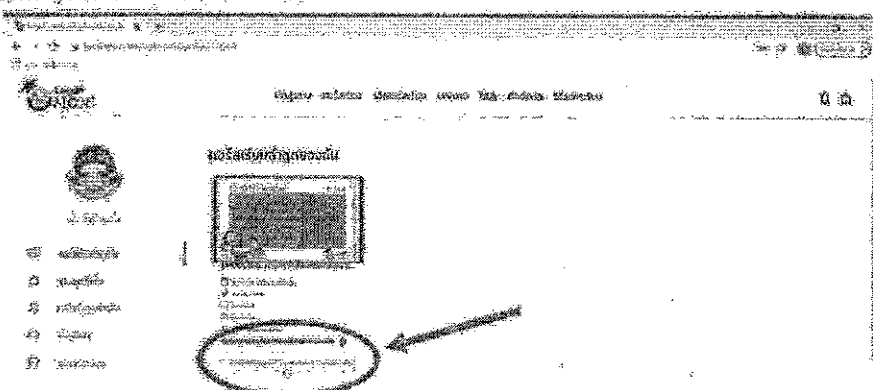
เปิดเรียนจนจบแล้ว ให้กลับไปเมนู "คอร์สเรียนของฉัน"

๑๔. คลิก "Assessment/Download Certificate"



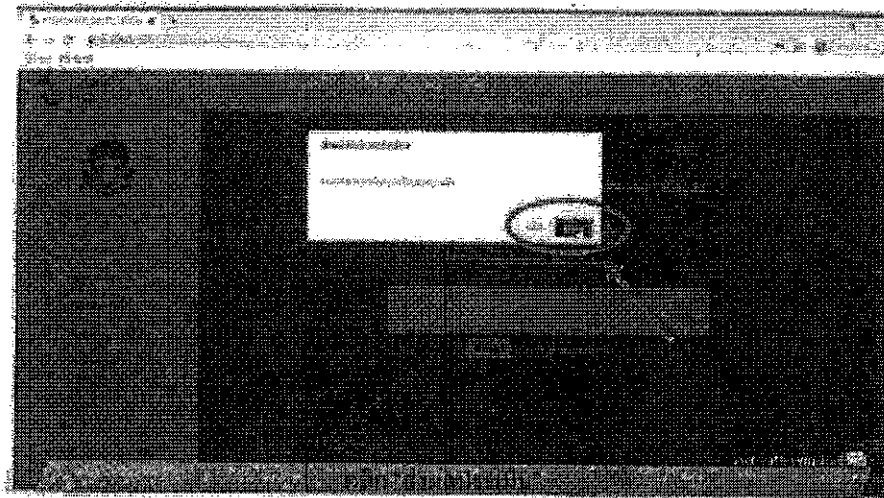
คลิก "Assessment/Download Certificate"

๑๕. ประเมินผลเพื่อรับใบประกาศนียบัตร

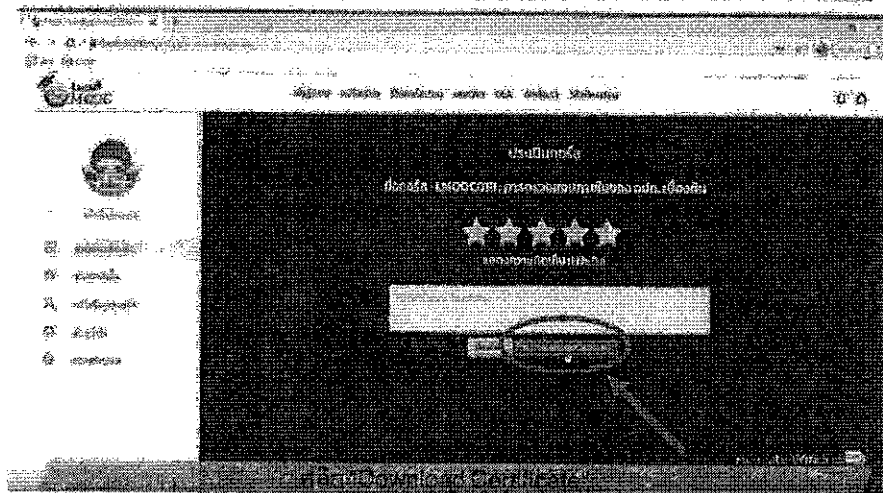


เพื่อทำการประเมินผลและรับประกาศนียบัตร

๑๖. ทำแบบประเมิน และคลิก "ส่งผลประเมิน"



๑๗. หลังจากทำแบบประเมินเรียบร้อยแล้ว ตามมีโหลตประกาศนียบัตร คลิก "Download Certificate"



เงื่อนไขการได้รับใบประกาศนียบัตร

๑. ผู้เรียนต้องดูวิดีโอการสอนให้ครบตามเวลาของวิดีโอจริง โดยไม่เร่งความเร็วของวิดีโอ หรือกดข้าม
๒. ผู้เรียนต้องทำแบบทดสอบหลังเรียนให้ผ่านเกณฑ์ ๖๐% จึงจะได้รับใบประกาศนียบัตร